

**ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
SOCIALINĖS PARAMOS SKYRIAUS
PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Paslaugos pavadinimas	Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nustatymas
2.	Paslaugos aprašymas	<p>Paslauga Vaiko laikinoji globa (rūpyba) – laikinai be tėvų globos (rūpybos) likusio vaiko priežiūra, auklėjimas šeimoje, šeimynoje ar vaikų socialinės globos įstaigoje, atstovavimas jo teisėms ir teisėtiems interesams, bei jų gynimas mokymo, gydymo, teisėsaugos ir kitose įstaigose. Laikinosios globos (rūpybos) tikslas – grąžinti vaiką į biologinę šeimą.</p> <p>Socialinės paramos skyrius, gavęs reikiamus dokumentus, per 3 darbo dienas jį išnagrinėja bei persiunčia Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teritoriniam skyriui (toliau – Tarnyba).</p> <p>Tarnyba nustatyta tvarka surenka kitą informaciją apie pareiškėją (-jus) ir per 20 kalendorinių dienų parengia jų pradinį įvertinimą.</p> <p>Asmenys, gavę teigiamą pradinį įvertinimą, siunčiami į Globos centrų organizuojamus globėjų (rūpintojų) mokymus. Laikinoji globa (rūpyba) nustatoma Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.</p> <p>Pareiškėjas kreipiasi ir prašymą raštu asmeniškai, paštu arba per įgaliotą atstovą pateikia į Zarasų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrių (Savanorių g. 2, 32109 Zarasai, 2 aukštas, 3 kab.). Pareiškėjas gali prašymą pateikti ir Zarasų rajono savivaldybės administracijos „vienam langeliui“ (Sėlių a. 22, 32110 Zarasai, 105 kab.).</p> <p>Asmuo apie priimtą sprendimą informuojamas jam tiesiogiai atvykus į Zarasų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrių (Savanorių g. 2, 32109 Zarasai, 2 aukštas, 3 kab.) arba prašyme nurodytais būdais</p>
3.	Paslaugos gavėjo (asmens, siekiančio gauti paslaugą) tipas	Lietuvos Respublikos piliečiai (fiziniai asmenys)
4.	Paslaugos teikimo būdas (tipas)	Paslauga teikiama neelektroninėmis priemonėmis
5.	Funkcija, kurią vykdant teikiama paslauga	Paslauga teikiama valstybei perdavus paslaugos teikimo funkciją
6.	Informacija apie tai, ar paslauga teikiama atlygintinai (neelektroninėmis / elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos)	Ne
7.	Paslaugos rezultatas	Parengiamas rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas dėl laikinosios globos (rūpybos) nustatymo konkrečiam vaikui (-ams) bei globėjo (rūpintojo) paskyrimo. Arba parengiamas motyvuotas raštas dėl prašymo netenkinimo

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
8.	Teisės aktai, reglamentuojantys paslaugos teikimą, ir, jei teisės aktai yra paskelbti – nuorodos į tų teisės aktų paskelbimo šaltinį internete (Teisės aktų registrą, Europos Sąjungos oficialiojo leidinio svetainę arba Paslaugą teikiančios savivaldybės interneto svetainę	<p>Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.8A39C83848CB/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimas Nr. 875 „Dėl Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“ https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.6565D97B9AA2/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. kovo 27 d. nutarimas Nr. 405 „Dėl Vaiko globos organizavimo nuostatų patvirtinimo“ https://www.teisesakturegistras.lt/portal/lt/legalAct/TAR.5CC1C0529694/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2002 m. balandžio 18 d. įsakymas Nr. 56 „Dėl Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nuostatų patvirtinimo“ https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.BF7AF1C6DF62/asr</p>
9.	Paslaugos inicijavimo forma	<p>Prašymų formos: Prašymas dėl vaiko laikinosios globos 1 priedas, Vyresnio nei 16 m. amžiaus vaiko sutikimas 2 priedas (pridedama)</p>
10.	Duomenys apie informaciją ir dokumentus, kuriuos turi pateikti asmuo, siekiantis gauti paslaugą	<p>Laikinosios globos (rūpybos) nustatymui pateikiami šie dokumentai: 1) prašymas, kuriame nurodomi duomenys apie pareiškėją: vardas, pavardė, gimimo data, gyvenamoji vieta, telefono numeris, darbovietė, šeimyninė padėtis, materialinė padėtis, išlaikomų asmenų skaičius, šeimos sudėtis, globos (rūpybos) motyvai, globos (rūpybos) rūšis bei duomenys apie norimo globoti (rūpintis) vaiką/us: vardas, pavardė, gimimo data, lytis, pareiškėjo ir vaiko giminystės ryšys, ugdymo įstaiga bei kita svarbi informacija (forma pridedama); 2) sveikatos apsaugos ministro nustatytos formos sveikatos pažymėjimas (forma Nr. 046/a); 3) kartu gyvenančių vyresnių kaip 16 metų amžiaus šeimos narių sutikimas, kad šeimoje būtų globojamas (rūpinamas) vaikas (forma pridedama); 4) dokumentus, įrodančius artimo giminaičio, norinčio tapti vaiko globėju (rūpintoju), giminystę su vaiku (gimimo liudijimas)</p>
12.	Nuorodos į institucijos, teikiančios paslaugą, svetainės tinklalapį, kur galima sužinoti daugiau apie paslaugą	<p>www.zarasai.lt</p>
13.	Raktažodžiai	<p>Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nustatymas</p>
14.	Asmens arba padalinio, atsakingo už paslaugos suteikimą, kontaktiniai duomenys	<p>Socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė Inga Vadišienė, tel. + 370 385 30738, el. p. inga.vadisiene@zarasai.lt, Savanorių g. 2, II aukštas, 3 kabinetas</p>
15.	Neelektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos teikimo	<p>Pridedama veiksmų sekos schema</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
	proceso aprašymas	
16.	Neelektroninėmis / elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos suteikimo trukmė	Sprendimas dėl paslaugos skyrimo priimamas ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo prašymo -paraiškos socialinėms paslaugoms gauti
17.	Duomenys apie paslaugos teikėjo veiksmų (neveikimo), kurie galimai pažeidė paslaugos gavėjo teises ar teisėtus interesus, apskundimo tvarką	Paslaugos teikėjo veiksmai (neveikimas) per vieną mėnesį gali būti skundžiami Zarasų rajono savivaldybės merui (Sėlių a. 22, Zarasai) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, Regionų administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė Inga Vadišienė, + 370 385 30738,
 el. p. inga.vadisiene@zarasai.lt